



BRUIN NEWSLETTER

St. Teresa of Avila School • October 9 2026

SCHOOL NEWS

From the Bottom of Our Hearts, Thank You!

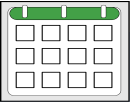
We are so incredibly grateful to all of our amazing volunteers who gave their time, energy, and hearts to help make today's Walk-a-Thon such a success! A very special thank-you to **Miki Stakely and her chair committee** for all of their hard work, dedication, and love for our school.

Events like this simply would not be possible without the wonderful people who step up, lend a hand, and go above and beyond for our students. Your kindness and willingness to help mean more than you know!

Thank you for being such an important part of our Bruin family and for helping make today so special. We couldn't have done it without you!

We would love to have you volunteer with us at future school events! If you're interested in getting involved, please make sure to complete your **Safe Parish** requirements. Check the Bruin for details on how to complete the process. We would love to have you be part of our Bruin family and appreciate your support!

CALENDAR



Friday, October 9

8:30 AM Mass

Walk-a-Thon

Saturday, October 10

Sunday, October 11

Monday, October 12

Happy Birthday Mrs. Stevens!

Tuesday, October 13

Kona Ice & Spirit Day!

Wednesday, October 14

Afternoon and Evening Conferences

Thursday, October 15

Happy Birthday Mrs. James!

No School

Friday, October 16

No School

Saturday, October 17

Sunday, October 18

Happy Birthday Mrs. Holman!



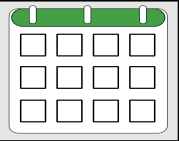
BRUIN NOTICIASCARTA

Colegio Santa Teresa de Ávila - 9 de Octubre 2026

NOTICIAS de la ESCUELA

¡Gracias de todo corazón! ¡Estamos increíblemente agradecidos a todos nuestros maravillosos voluntarios, que han dedicado su tiempo, su energía y su corazón para que la caminata benéfica de hoy haya sido todo un éxito! Un agradecimiento muy especial a Miki Stakely y a su comité organizador por todo su esfuerzo, dedicación y cariño hacia nuestro colegio. Eventos como este simplemente no serían posibles sin esas personas maravillosas que dan un paso al frente, echan una mano y se esfuerzan al máximo por nuestros alumnos. ¡Vuestra amabilidad y vuestra disposición a ayudar significan más de lo que imagináis! Gracias por ser una parte tan importante de nuestra familia Bruin y por ayudarnos a hacer que este día sea tan especial. ¡No lo habríamos conseguido sin vosotros! ¡Nos encantaría que colaboraras como voluntario con nosotros en futuros eventos escolares! Si te interesa participar, asegúrate de cumplir con los requisitos de **Safe Parish**. Consulta el Bruin para obtener más detalles sobre cómo completar el proceso. ¡Nos encantaría que formaras parte de nuestra familia Bruin y agradecemos mucho tu apoyo!

CALENDARIO



Viernes, 9 de octubre
Misa a las 8:30

Sábado, 10 de octubre

Domingo, 11 de octubre

Lunes, 12 de octubre
¡Feliz cumpleaños, señora Stevens!

Martes, 13 de octubre
¡Día de Kona Ice & Spirit!

Miércoles, 14 de octubre
Conferencias por la tarde y por la noche

Jueves, 15 de octubre
¡Feliz cumpleaños, señora James!
No hay clase

Viernes, 16 de octubre
No hay clase



Fundraiser for

St Teresa of Avila School

20% of event sales will be donated

We are a school in the West Price Hill/
Covedale area serving a diverse population of
students.



When

Tuesday, October 20, 2026

Time: 10:00 AM to 9:30 PM

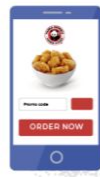
Where

Panda Express located at:

**6180 Glenway Avenue Cincinnati OH
45211**

(513) 389 - 9180

How to Order



Online

PandaExpress.com or the App.
Enter 3864904 in the fundraiser code box

or



In-Person

**Bring paper flyer or show it on
your smartphone**

Order ahead or on the event day Tuesday, October 20, 2026

Participating fundraiser guests are required to present a valid fundraiser flyer (paper copy or digital image) with each order to receive credit towards the fundraiser. Flyers may not be distributed inside or within the vicinity of the restaurant including, without limitation to, the restaurant parking lot before or during the fundraiser. Panda Restaurant Group, Inc. ("PRG") reserves the right to cancel any and all fundraiser events, if the Neighborhood Fundraiser Terms and Conditions are not followed. If the organization is not in good standing with the IRS, Franchise Tax Board, or the State of California (for California organizations only), then donations may not be made to the organization. You must present your unique code or a copy of this flyer (digital copies are accepted) at the designated date, time, and your Panda Express location at check-out. PRG will donate 20% of all pre-tax purchases made, provided that the organization raises a minimum of \$100 in total event sales pre-tax. PRG does not charge the organization fees related to the event. Purchase(s) of gift cards do not count towards the fundraiser, but purchases made with gift cards will count. No portion of purchase is tax deductible. The donation from PRG to the organization is tax deductible. The organization receiving the donation must be a tax exempt organization. PRG will issue the donation check and provide an accounting statement to the organization within 45 days of the completion of the event. Participants in the fundraiser may request the total dollar amount donated to the organization by emailing communityprograms@pandarg.com or by submitting the question at <https://community.pandaexpress.com/faq>



Find a local hiring event or apply online at **PandaCareers.com**



Fundraiser para

St Teresa of Avila School

Se donará el 20% de las ventas

We are a school in the West Price Hill/
Covedale area serving a diverse population of
students.



Cuándo

Martes, octubre 20, 2026

Todo el día: 10:00 AM to 9:30 PM

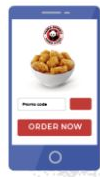
Dónde

Panda Express ubicado en:

**6180 Glenway Avenue Cincinnati OH
45211**

(513) 389 - 9180

Cómo ordenar



En línea

pandaexpress.com o en la aplicación.
**Ingrese 3864904 en el cuadro del código
de recaudación de fondos**



En persona:

**Traiga un volante de papel o
enséñelo en su teléfono
Smartphone**

Ordene con anticipación o en el día del evento Martes, octubre 20, 2026

Los invitados participantes a la recaudación de fondos deben presentar un folleto válido de la recaudación de fondos (copia impresa o imagen digital) con cada orden para recibir crédito para la recaudación de fondos. Los folletos no se pueden distribuir dentro o cerca del restaurante, incluido, entre otros, el estacionamiento del restaurante antes o durante la recaudación de fondos. Panda Restaurant Group, Inc. ("PRG") se reserva el derecho de cancelar todos y cada uno de los eventos de recaudación de fondos, si no se siguen los términos y condiciones de Neighborhood Fundraiser. Si la organización no está al día con el IRS, la Junta de Impuestos de Franquicias o el Estado de California (solo para organizaciones de California), no se podrán realizar donaciones a la organización. Debes presentar tu código único o una copia de el folleto (se aceptan copias digitales) con la fecha, hora y ubicación designadas de Panda Express al momento del check-out. PRG donará el 20% de todas las compras antes de impuestos realizadas, siempre que la organización recaude un mínimo de \$100 en ventas totales del evento antes de impuestos. PRG no cobra los gastos de organización relacionados con el evento. Las compras de tarjetas de regalo no cuentan para la recaudación de fondos, pero las compras realizadas con tarjetas de regalo son elegibles. Ninguna parte de la compra es deducible de impuestos. La donación de PRG a la organización es deducible de impuestos. La organización que recibe la donación debe ser una organización exenta de impuestos. PRG emitirá el cheque de donación y proporcionará un estado contable a la organización dentro de 45 días posteriores a la finalización del evento. Los participantes en la recaudación de fondos pueden solicitar el monto total en dólares donado a la organización enviando un correo electrónico a communityprograms@pandarg.com o enviando la pregunta a <https://community.pandaexpress.com/faq>



Busca un evento de contratación local o aplica en línea en **PandaCareers.com**

TRUNK OR TREAT

FRIDAY, OCTOBER 30, 2026

AT ST. TERESA OF AVILA



DECORATING A TRUNK?

If you are participating by decorating a trunk and passing out candy:

You **MUST** arrive by
6:30 PM

You **CANNOT** leave until
9:00 PM

This is for the safety of all of our
trick-or-treaters!

CHILDREN MUST BE SUPERVISED

Children must remain with an adult.

Parents will be called if a child
is found without adult supervision.

7:00 - 8:00 PM

TRICK OR TREAT!

Candy will be handed out
from decorated trunks.



8:00 - 8:20 PM

COSTUME & TRUNK AWARDS!

Winners will be announced for:

Funniest
Costume

Scariest
Costume

Best
Costume

Most Creative
Costume

Cooldest
Costume

**BEST
TRUNK!**

8:25 - 9:00 PM

STICK AROUND & HAVE FUN!

Enjoy each other's company
and spend time with our
school community!

PIZZA
\$10 EACH

Choose Pepperoni or Cheese!

Place your order and
we'll deliver it to you!

**YOU CAN REGISTER
ON PTBOARD!**

Just scan the
QR code!



TRUCO O TRATO

VIERNES, 30 DE OCTUBRE DE 2026

EN ST. TERESA DE ÁVILA



¿QUIERES DECORAR UN MALETERO?

Si vas a participar decorando un maletero y repartiendo dulces:

Debes llegar antes de las
6:30 PM

NO puedes irte hasta las
9:00 PM

¡Esto es por la seguridad de todos nuestros niños!

LOS NIÑOS DEBEN ESTAR SUPERVISADOS

Los niños deben permanecer con un adulto.

Se llamará a los padres si se encuentra a un niño sin la supervisión de un adulto.

7:00 - 8:00 PM ¡TRUCO O TRATO!

Se repartirán dulces en los maleteros decorados.



8:00 - 8:20 PM ¡CONCURSO DE DISFRACES Y MALETEROS!

Se anunciarán los ganadores de:

Disfraz más divertido

Disfraz más aterrador

Mejor disfraz

Disfraz más creativo

Disfraz más increíble

¡MEJOR MALETERO!

8:25 - 9:00 PM ¡QUÉDATE Y DIVIÉRTETE!

¡Disfruta de la compañía de los demás y pasa tiempo con nuestra comunidad escolar!

PIZZA
\$10 CADA UNA



¡Pepperoni o queso!

¡Haz tu pedido y te la entregaremos directamente!

¡TE PUEDES REGISTRAR EN PTBOARD!

¡Solo escanea el código QR!



Have you ever wondered how you can volunteer at school when everything says you must have Safe Parish? Well, here is how you can do just that! The archdiocese requires that any parent who volunteers with children must go through an online training called Safe Parish. This is a 100% online training (you can complete on a computer or your phone) that you can complete at your own pace, which will likely take around 1.5 hours to complete. Once the training is complete, you will be asked to enter information so that a background check can be completed on you. The background check does require a fee of \$25. However, if that fee is preventing you from getting certified, please reach out to me privately via text, phone call or email, as the PTG has tokens available to waive this cost. We NEVER want the cost to stop you from being involved!! Below are the steps you will need to take to complete your Safe Parish certification:

Go to <https://www.aocsafeenvironment.org/>

Click "Register" on the top right of the home page



Enter the passcode **protectcincy** when prompted.

Select the location from the drop down where you are employed or volunteer (in your case, St. Teresa of Avila- Cincinnati).

Click the role(s) associated with your service at the parish, school, or Archdiocesan institution. Select a sub-role from the drop down to describe your employment/service at this location (in your case Volunteer and then School Volunteer for the sub-role)

If you are active only at this location, this will be your primary location.

If you are active at more than one location, click the ADD PARISH/LOCATION button and repeat the steps above for each location; please click the "This is my main/primary location" radio button to indicate where you are employed or, if you are a volunteer, where most of your ministry or service is performed. ***(If you only volunteer at St. Teresa, this step does not need to be completed)***

Complete your personal information. Please enter your **legal name** for the purposes of the background screening. *There are no credit checks and no soft hits to credit. When you are asked to enter your Social Security Number, if you do not have one, please enter all 1"s (111-11-1111).*

Create a username, password and password clue.

*****Make sure you can remember your username and password. You will be required to complete an update once every quarter of the year (4 times annually). This update is online only and should take you no more than 10 minutes to complete. You will receive reminders from the Parish Office when this is due. You must stay up to date to continue volunteering.***

¿Alguna vez se han preguntado cómo pueden ser voluntarios en la escuela cuando todo dice que deben tener Safe Parish? ¡Aquí les explico cómo hacerlo! La Arquidiócesis requiere que cualquier padre que sea voluntario con niños complete una capacitación en línea llamada **Safe Parish**. Esta capacitación es completamente en línea (pueden completarla en una computadora o en su teléfono) y pueden hacerla a su propio ritmo; normalmente toma alrededor de 1 hora y media. Una vez que terminen la capacitación, se les pedirá ingresar información para realizar una **verificación de antecedentes**. Esta verificación tiene un costo de **\$25**. Sin embargo, si ese costo les impide obtener la certificación, por favor comuníquense conmigo de forma privada por mensaje de texto, llamada telefónica o correo electrónico, ya que el **PTG** tiene fichas disponibles para cubrir este gasto. ¡NUNCA queremos que el costo les impida participar! A continuación, los pasos para completar su certificación de **Safe Parish**:

Vayan a <https://www.aocsafeenvironment.org/>

Hagan clic en **“Register”** en la parte superior derecha de la página de inicio.



Ingresen el código de acceso **protectcincy** cuando se les solicite.

Seleccionen del menú desplegable el lugar donde trabajan o son voluntarios (en este caso, **St. Teresa of Avila - Cincinnati**).

Hagan clic en el o los roles asociados con su servicio en la parroquia, escuela o institución arquidiocesana. Seleccionen un subrol del menú desplegable para describir su participación en este lugar (en este caso, **Volunteer** y luego **School Volunteer** como subrol).

Si solo son activos en este lugar, será su ubicación principal.

Si son activos en más de un lugar, hagan clic en el botón **ADD PARISH/LOCATION** y repitan los pasos anteriores para cada ubicación. Marquen el botón que dice **“This is my main/primary location”** para indicar dónde trabajan o, si son voluntarios, dónde realizan la mayor parte de su servicio. (Si solo son voluntarios en St. Teresa, este paso no es necesario).

Completen su información personal. Ingresen su **nombre legal** para la verificación de antecedentes. *No se realizan revisiones de crédito ni se afecta su historial crediticio.*

Creen un **nombre de usuario, contraseña y pista para recordar la contraseña**.

Asegúrense de recordar su nombre de usuario y contraseña. Se les pedirá completar una actualización una vez por trimestre (4 veces al año). Esta actualización es solo en línea y no les tomará más de 10 minutos. Recibirán recordatorios de la oficina parroquial cuando sea el momento. Deben mantenerse al día para continuar siendo voluntarios.